

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นายอุทัย แสงบุญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนว่าขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของคำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติและมีฐานความคิดที่คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันอื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ตลอดจนกฎหมายระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอุทัย แสงบุญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง



Announcement of Lhoryung Subdistrict Administrative Organization

Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)

Fiscal Year 2026

Office of Lhoryung Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society. I, Kosol Thanangpol ; president of Lhoryung SAO, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs especially in respect of preventing and suppressing corruption in public sectors. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hearby pledge that SAO executives and SAO officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all.

This announcement is made on January 15th, 2026.

Mr. Authai Saengbun

President of Lhoryung Subdistrict Administrative Organization



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยทำจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงจึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังนี้

ข้อ ๑ หลักการทั่วไป

เจ้าพนักงานของรัฐในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก เว้นแต่ เป็นการรับโดยธรรมจรรยาและต้องไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๒ การรับโดยธรรมจรรยา

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยทำจรรยา หมายถึง การรับในโอกาสอันควรตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือมารยาททางสังคม เช่น

(๑) การให้ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ

(๒) การแสดงความยินดีหรือแสดงความขอบคุณ

(๓) ของที่ระลึกจากการประชุม อบรม หรือศึกษาดูงาน

ทั้งนี้ต้องไม่มีและศักดิ์เป็นการจูงใจหรือ มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

๓ มูลค่าทรัพย์สิน

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยทำสัญญาต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท บาทต่อบุคคล ต่อโอกาส หากมีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับ หรือดำเนินการส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อ ๔ สิ่งที่ห้ามรับ

ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เงินสดหรือสิ่งแทนเงินสด

(๒) ทรัพย์สินจากผู้มีส่วนได้เสียกับหน่วยงาน

(๓) สิ่งของหรือประโยชน์ที่มีเจตนาเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๕ กรณีจำเป็นต้องรับ

ในกรณีที่ไม่อาจปฏิเสธการรับได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็วและดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นให้เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง

/ข้อ ๖ การกำกับดูแล...

ข้อ ๖ การกำกับดูแล

ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแลและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ การฝ่าฝืน

ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่เบิกตามประกาศนี้อาจได้รับการพิจารณาทางวินัยหรือดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอุทัย แสงบุญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง

การขับเคลื่อนนโยบาย No Gilt Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



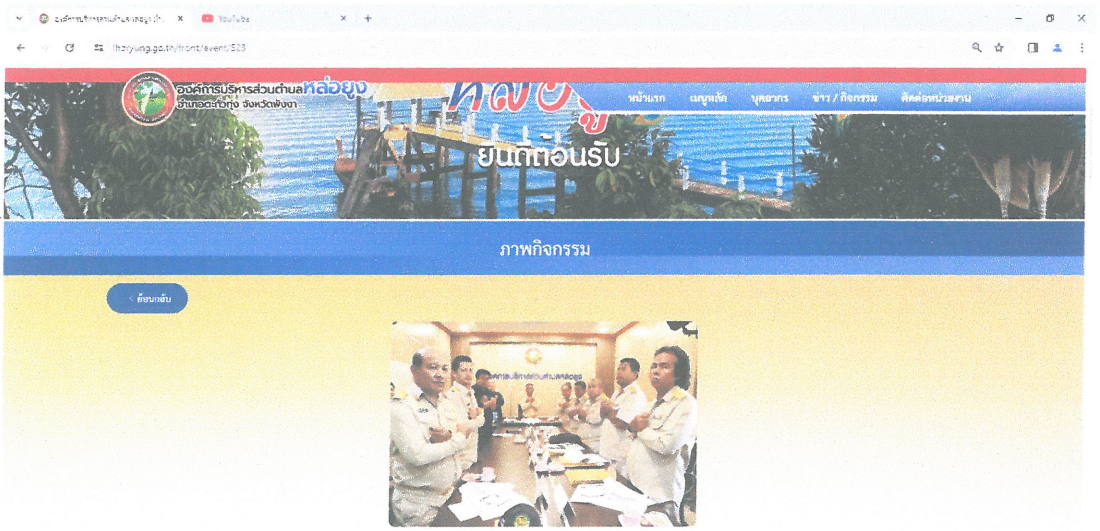
การสร้างวัฒนธรรม No Gilt Policy
ข้าราชการ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ประจำปี ๒๕๖๙



การสร้างวัฒนธรรม No Gilt Policy
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง







วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ได้มีการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและการสร้างวัฒนธรรม No Gilt Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง	๒๔ ม.ค. ๖๘	 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NoGift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

2. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง	๓๑ ก.ค.๖๘	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมการรักษาวินัย และความโปร่งใสในการทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	 องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงได้จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมการรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ โรงแรงเอราวัณ โคกกลอย นำโดยนายกุศล ทนังผล นายกองค์บริหารส่วนตำบลหล่อยูง และคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมโครงการฯ วัตถุประสงค์ในการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างและการรักษาระเบียบวินัย ข้อปฏิบัติในการปฏิบัติ ราชการให้กับบุคลากร เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ เข้าใจถึงการกระทำขั้นตอน วิธีการ และการดำเนินการทางวินัย หลีกเลี่ยง และป้องกันการกระทำผิดในการปฏิบัติ ราชการ เพื่อให้บุคลากรรับรู้ว่าผู้กระทำผิด วินัยต้องถูกลงโทษและ การปฏิบัติตามวินัย จะได้รับการยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดี ในการประพฤติตน ดำรงตน รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม เพื่อให้ บุคลากรยึดมั่นในคุณ ธรรมจริยธรรม ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มิชอบ ด้วยกฎหมายปฏิบัติราชการโดยความ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใน โครงการท่านนายกฯ ได้มีการมอบนโยบายงด รับงดให้ (No Gift Policy) และพิธีปฏิญาณตนแสดงเจตนารมณ์ในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งมอบเกียรติบัตร แก่ข้าราชการและพนักงาน ที่ได้รับการเชิด ชูเกียรติเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

(นายปฏิพล ธัญญาพืช)
ผู้ช่วยนิติกร
ผู้รายงาน

(นายกุศล ทนังผล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์