

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างเหมาบริการ

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ อัตรา

(รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติทั่วไป ของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) สัญชาติไทย

๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ในวันรับสมัคร

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑. ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ

๒. การสมัครสอบให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา **ในระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ และสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๖๔๙ ๔๓๑๙**

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๖.๑ รูปถ่าย ถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ รูป

๖.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ซึ่งออกมาไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

๖.๕ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรสใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ (สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับไว้)

ผู้สมัครต้องตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครคัดเลือก

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร **ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘** ทางเว็บไซต์ www.thoryung.go.th ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน **ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘** เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยให้ผู้สมัครสอบมาพร้อมเพรียงกัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

๙. การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง จะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ **ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์** www.lhoryung.go.th รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการรับสมัครและวิธีการสอบทุกขั้นตอนไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามและปฏิบัติตามประกาศไว้ทุกขั้นตอน จะอ้างว่าไม่ทราบประกาศภายหลังไม่ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกุศล ทนังผล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง

.....

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๒.ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ สังกัด สำนักปลัด
๓.หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ

๓.๑.๑ เก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ตาม จุด เก็บ ขน ตามแผนการจัดเก็บที่องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงกำหนด

๓.๑.๒ เก็บ ขน ขยะมูลฝอย วันละไม่น้อยกว่า ๑ เที่ยว ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง โดยปฏิบัติงานในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๓.๑.๓ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจากการเก็บขนขยะข้างต้น ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวเนื่องในการ จัดเก็บขยะ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงมอบหมาย

๓.๑.๔ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุขยะ มูลฝอยที่เก็บได้ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของ น้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่างขนย้าย

๓.๑.๕ ในกรณีที่รถบรรทุกขยะไม่สามารถใช้งานปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงาน อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงมอบหมาย

๓.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานประจำเดือน ในผลงานที่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ในแต่ละช่วงระยะเวลาการจ้างของแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๓.๑.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้สั่งจ้างมอบหมาย

๔.อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา
๕.อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนการจ้างเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท (ยังไม่รวมหักภาษี)
๖.สิทธิประโยชน์ -

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคล ซึ่งประเมินโดยวิธีสอบความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) ทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง กำหนดและสอบสมรรถนะอื่นด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ สมรรถนะ	วิธีการประเมิน
๑	ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง)	สัมภาษณ์
๒	คุณสมบัติส่วนบุคคลและคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมในการปฏิบัติงาน เช่น ๑.๑ บุคลิกภาพ ๑.๒ การแต่งกาย ๑.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๑.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๑.๕ วุฒิการศึกษา	สัมภาษณ์
๓	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคล (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จ้าง) ๓.๑ มีทักษะ ๓.๒ มีความสามารถ	สัมภาษณ์